

AGB – Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Allgemeines

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für sämtliche Angebote (wie zB Vermittlung von Beratungs- oder Trainings-Leistungen, Vermittlung oder Abhaltung von Workshops, Seminaren, Vorträgen, Erwerb von digitalen Produkten, Raumbuchungen, etc. in weiterer Folge „Leistungen“ genannt), die durch die SOULGARDEN GmbH angeboten werden.

Kunde/in gemäß diesen AGB ist jede natürliche oder juristische Person, die Leistungen in Anspruch nimmt, welche von der SOULGARDEN GmbH angeboten werden.

Mit der Beauftragung und Nutzung einer oder mehrerer Leistungen erklärt sich der/die Kunde/in auch ohne gesonderte schriftliche Zustimmung mit der Anwendung der vorliegenden AGB einverstanden.

Bestehenden entgegenstehenden AGB der/des Kundin/en wird hiermit ausdrücklich widersprochen. Abweichende Bedingungen des/der Kunden/in gelten nur im Falle der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung der SOULGARDEN GmbH.

2. Identität des Dienstleisters

SOULGARDEN GmbH

Firmenadresse:
Aglassingerstraße 2
5023 Salzburg
Austria

Telefon: +43 (0) 660 – 23 88 718
Email: office@soulgarden.at
www.soulgarden.at

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung
UID: ATU77501428
FN: 567579 a

Geschäftsführerin: Eva Hochstrasser

3. Leistungsumfang

3.1. Vermittlungsleistungen:

Die SOULGARDEN GmbH vermittelt interessierten Kund:innen die Kontakte von selbständigen, im eigenen Namen und auf eigene Rechnung unternehmerisch tätigen, im österreichischen Gewerbeverzeichnis eingetragenen Lebens- und Sozialberater:innen (Berufsgruppe Psychosoziale Beratung), die auf der Website der SOULGARDEN GmbH gelistet sind („Berater:innen“). Bei Bedarf ist die Vermittlung auch an gelistete Lebens- und Sozialberater:innen / Psychosoziale Berater:innen in Ausbildung unter Supervision („Berater:innen in Ausbildung unter Supervision“) möglich, ein solcher Bedarf wird im Rahmen des Orientierungsgesprächs mit den Kund:innen gemeinsam ermittelt. Eine Vermittlung an sonstige gelistete Kooperations-Partner:innen ist bei Bedarf zusätzlich möglich. Ebenso vermittelt die SOULGARDEN GmbH interessierten Kund:innen Leistungen von selbständigen, im österreichischen Gewerbeverzeichnis eingetragenen Unternehmensberater:innen und Trainer:innen, die mit der SOULGARDEN GmbH kooperieren.

Der Umfang eines konkreten Beratungsauftrages wird im Einzelfall mit der / dem vermittelten Berater:in vertraglich vereinbart. Die Beurteilung von vorgeschlagenen und/oder erarbeiteten Vorgehensweisen und Maßnahmen sowie die Entscheidung über deren Umsetzung im Privat- oder Organisationskontext liegt alleine bei der/dem Auftraggeber:in.

Die SOULGARDEN GmbH übernimmt keine Haftung für die Dienstleistungen, die psychosoziale Berater:innen (oder Berater:innen in Ausbildung unter Supervision) oder sonstige Kooperations-Partner:innen aufgrund des selbständigen Abschlusses eines individuellen Beratungsvertrages mit der/dem Kund:in erbringen. Art und Umfang der sowie Entgelt für die Dienstleistungen der Berater:innen oder Berater:innen in Ausbildung unter Supervision oder weiteren Kooperations-Partner:innen sind Gegenstand des jeweiligen Beratungsvertrages zwischen Kund:innen und Berater:innen oder Berater:innen in Ausbildung unter Supervision oder Kooperations-Partner:innen, auf den die SOULGARDEN GmbH keinen Einfluss hat.

3.2. Raumbuchungen

3.2.1. erlaubte Leistungen durch Raumbucher:innen:

Die SOULGARDEN GmbH bietet externen, nicht auf ihrer Website gelisteten Kund:innen (in weiterer Folge „Raumnutzer:innen“ genannt) die Möglichkeit der Buchung von Räumlichkeiten an (Einzeleinheiten, Halbtags- und Ganztagsbuchungen). Aufgrund dieser Raumbuchungen dürfen in den Räumlichkeiten der SOULGARDEN GmbH ausschließlich nachstehende Leistungen erbracht werden:

- Psychosoziale Beratung
- Coaching
- Psychologische Beratung
- Psychotherapie
- Unternehmensberatung & Training
- Supervision
- Mediation
- Aufstellungsarbeit
- Ernährungsberatung
- Workshops, Seminare und Vorträge mit psychosozialen Inhalt

Alle weiteren zu erbringenden Leistungen bedürfen der vorangehenden schriftlichen Genehmigung durch die SOULGARDEN GmbH.

3.2.2. Pflichten der Raumnutzer:innen:

Raumnutzer:innen verpflichten sich, die Räumlichkeiten während der gebuchten Zeiten pfleglich und schonend zu behandeln. Schäden, die bei Übergabe vorliegen oder während der Nutzungszeit an Räumen und Inventar entstehen, sind der SOULGARDEN GmbH unverzüglich anzuzeigen. Die Raumnutzer:innen sind verpflichtet, Störungen anzuzeigen, die durch unbefugte Dritte in den Räumlichkeiten entstehen.

Während der Nutzung ist den Anweisungen der SOULGARDEN GmbH bzw. von ihr beauftragten Personen Folge zu leisten und bei Gefahr in Verzug Zutritt zu den genutzten Räumlichkeiten zu gewähren.

Raumnutzer:innen haften im gesetzlichen Umfang für Personen- und Vermögensschäden, die im Zusammenhang mit einer Veranstaltung / Nutzung der Räume entstehen. Der Abschluss einer Haftpflichtversicherung wird empfohlen.

Soweit den Raumnutzer:innen zurechenbare Dritte im Zusammenhang mit der Raumnutzung Schadenersatzansprüche gegen die SOULGARDEN GmbH erheben, hält der/die Raumnutzer:in die SOULGARDEN GmbH schadlos.

3.2.3. Pflichten der SOULGARDEN GmbH:

Die SOULGARDEN GmbH verpflichtet sich, den Raumnutzer:innen die gebuchten Räumlichkeiten in dem gebuchten Zeitraum in einem aufgeräumten und sauberem Zustand zur Verfügung zu stellen.

Sollten offensichtliche Mängel vorliegen, die durch Raumnutzer:innen bei Übergabe angezeigt werden, werden diese von der SOULGARDEN GmbH möglichst rasch beseitigt. Mängel, die eine ordnungsgemäße Nutzung durch die Raumnutzer:innen verhindern, sind zunächst durch die Zuweisung einer alternativen Räumlichkeit zu beheben.

In Ausnahmefällen (zB Instandhaltungsarbeiten oder Sonderveranstaltungen) hat die SOULGARDEN GmbH das Recht, Raumnutzer:innen andere als die ursprünglich gebuchten Räumlichkeiten zuzuweisen oder eine bestimmte Art der Nutzung einzuschränken oder zu untersagen.

Aus diesen Fällen der alternativen Zuweisung erwachsen Raumnutzer:innen keine Ansprüche, sofern der als Alternative zugewiesene Raum für die Erbringung ihrer Leistungen objektiv geeignet ist.

Erst, wenn diese alternative Zuweisung von Räumlichkeiten aus tatsächlichen oder rechtlichen Gründen nicht möglich oder für die Erbringung der Leistungen der Raumnutzer:innen objektiv ungeeignet ist, hat die SOULGARDEN GmbH den Raumnutzer:innen die Buchungskosten zu erstatten.

Die Geltendmachung eines entgangenen Gewinns oder weitergehender Schadenersatzansprüche durch die Raumnutzer:innen gegenüber der SOULGARDEN GmbH wird ausgeschlossen.

3.2.4. Rückstellung der Räumlichkeiten:

Nach der gebuchten Einheit sind die genutzten Räumlichkeiten in einem aufgeräumten und sauberen Zustand zu hinterlassen. Sollte wegen besonderer Verschmutzung eine Nachreinigung erforderlich werden, wird dem/der Raumnutzer:in eine Reinigungspauschale in angemessener Höhe in Rechnung gestellt (aktuell EUR 35,00 brutto / Std.).

3.3. Workshops und Seminare:

Der Leistungsumfang für Workshops oder (digitale) Seminare (insbesondere auch Angebote der SOULGARDEN Online Akademie) beinhaltet die Abhaltung der Leistung am vereinbarten Ort (oder online) sowie die Bereitstellung von allfällig erforderlichen Unterlagen.

Die genaue Beschreibung der Seminar- und Workshop-Inhalte bleibt einer gesonderten Vereinbarung zwischen der SOULGARDEN GmbH und Kund:innen zum Zeitpunkt der Auftragserteilung oder der Bestellung digitaler Inhalte vorbehalten.

Inhaltliche Änderungen bzw. Anpassungen während der Workshops / Seminare an den technischen Fortschritt behält sich die SOULGARDEN GmbH ausdrücklich vor und wird Kund:innen hiervon schriftlich in Kenntnis setzen.

3.4. Psychosoziale Organisationsberatung und -Training:

Die SOULGARDEN GmbH bietet Organisationen und Institutionen verschiedene Möglichkeiten aus der psychosozialen Organisationsberatung an. Die Bedingungen dieser Leistungen bleiben einer gesonderten Vereinbarung zwischen Berater:innen und Organisationen oder Vermittler:innen zwischen Berater:in und Organisation vorbehalten.

Der/die Kunde/in garantiert, dass der Leistungsumfang ausschließlich für Zwecke des/der Kunden/in und nicht für Dritte verwendet wird, sofern schriftlich nichts Abweichendes vereinbart wurde.

4. Datenschutz

Personenbezogene Daten, die übermittelt werden, dienen ausschließlich der Kontaktaufnahme im Vorfeld, der zeitnahen, professionellen und kundenfreundlichen Erbringung der Leistung und der nachträglichen internen Evaluierung.

Persönliche Daten und Informationen werden unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen geschützt. Bei der Datenverarbeitung werden die Vorschriften des Datenschutzgesetzes und des Telekommunikationsgesetzes berücksichtigt. Persönliche Daten werden ohne ausdrückliche und jederzeit widerrufliche Einwilligung der Kund:innen nicht an Dritte weitergegeben. Die Datenschutzerklärung kann jederzeit unter www.soulgarden.at/privacy abgerufen bzw. eingesehen werden.

An etwaige Partnerunternehmen werden Daten nur weitergegeben, wenn dies erforderlich ist, um die Leistung durchzuführen, wie z.B. die Mitteilung von (Firmen-) Name und Anschrift an die von Kund:innen angefragten SOULGARDEN Berater:innen, oder an Berater:innen in Ausbildung unter Supervision, oder an eine:n Kooperations-Partner:in.

Da die E-Mail-Kommunikation unverschlüsselt ist, kann nicht ausgeschlossen werden, dass gesendete Daten durch Dritte eingesehen werden können. Die Verantwortung für die Übermittlung persönlicher Daten liegt daher vollumfänglich bei den Kund:innen, die jedoch das Recht auf Auskunft, Löschung, Berichtigung oder Sperrung ihrer gespeicherten Daten im gesetzlichen Umfang genießen.

5. Haftung

Gegenüber Organisationen sowie Unternehmer:innen ist die Haftung für Vermögensschäden ausgeschlossen, gegenüber sonstigen Kund:innen auf Fälle des Vorsatzes und grober Fahrlässigkeit beschränkt. Die Haftung für Personenschäden bleibt hiervon jeweils unberührt.

Die SOULGARDEN GmbH übernimmt keine Erfolgsgarantie für das Resultat von Leistungen, die Kund:innen in Anspruch nehmen, wenn das Ergebnis von der Beteiligung bzw. vom Verhalten der Kund:innen maßgeblich abhängig ist. Entscheidungen, die Kund:innen aufgrund der Leistungen der SOULGARDEN GmbH oder der vermittelten Berater:innen oder Kooperations-Partner:innen treffen, liegen daher ausschließlich in der eigenen Verantwortlichkeit der Kund:innen.

Die SOULGARDEN GmbH übernimmt die Haftung für die fachgerechte Durchführung von Trainings/Seminaren/Workshops und anderen direkten Leistungen im Rahmen der gesetzlichen Gewährleistungsbestimmungen.

Die Nutzung der Räumlichkeiten der SOULGARDEN GmbH erfolgt auf eigene Gefahr, und es wird keine Haftung für mitgebrachte Wertgegenstände übernommen. Raumbucher:innen haften für die Einhaltung der Hausordnung durch deren Teilnehmer:innen / Klient:innen und müssen diese in geeigneter Form über deren Inhalt informieren.

6. Preise und Zahlungsbedingungen

Sämtliche Leistungen der SOULGARDEN GmbH sind umsatzsteuerpflichtig, die gesetzliche USt von 20% wird gesondert ausgewiesen, der Preis inkl. USt in unmittelbarer Nähe angegeben. Die Preise sind bei schriftlich bestätigter Buchung/Bestellung/Angebotsannahme verbindlich und können nur durch schriftliche Zustimmung der SOULGARDEN GmbH abgeändert oder storniert werden.

Workshops, Seminare und alle weiteren Leistungen, die von der SOULGARDEN GmbH vor Ort oder online vermittelt oder erbracht werden, sind nach erfolgter Rechnungslegung per Überweisung innerhalb des auf der Rechnung angeführten Zahlungsziels oder direkt im Bestellvorgang per Debit- oder Kreditkarte zu begleichen. Barzahlungen werden nicht oder nur bei ausdrücklicher schriftlicher Vereinbarung akzeptiert.

Übersteigt eine Leistung der SOULGARDEN GmbH die Summe von EUR 3500.- netto, ist die SOULGARDEN GmbH berechtigt, 50% der Gesamtsumme im Voraus in Rechnung zu stellen oder eine Zwischenabrechnung einzufordern (Details je nach Vereinbarung). Vorauszahlungen und Zwischenabrechnungen unterliegen den angeführten Zahlungsbedingungen, außer dies wurde schriftlich ausdrücklich abweichend vereinbart.

Bei Verzug ist die SOULGARDEN GmbH berechtigt, gegenüber Unternehmer:innen Verzugszinsen iHv 9,2% über dem Basiszinssatz p.A. und gegenüber Konsument:innen Verzugszinsen in der jeweils gesetzlich geltenden Höhe (derzeit 4%) zu verrechnen.

Nach zwei jeweils per Einschreiben und unter Nachfristsetzung von mindestens 14 Kalendertagen ergebnislos erfolgten Mahnungen behält sich die SOULGARDEN GmbH außerdem das Recht vor, ein Inkassobüro bzw. einen Rechtsanwalt zur Einhebung des offenen Betrages hinzuzuziehen sowie den Rechtsweg zu beschreiten. Die für die Rechtsverfolgung notwendigen und angemessenen Kosten können bei einem Gerichtsverfahren als vorprozessuale Kosten geltend gemacht werden.

7. Stornobedingungen

Raumbuchungen können von beiden Seiten bis 48 Stunden vor dem Termin kostenlos storniert werden. Der Stornovorgang kann nur mit dem Storno-Button aus der ursprünglichen Buchungs-Email erfolgen.

Bei verspätetem Eintreffen von Kund:innen zum vereinbarten bzw. gebuchten Termin besteht kein Anspruch auf Verlängerung der Raumbuchungszeit. Eine Einzel-Raumbuchungseinheit umfasst 90 Minuten. Zwischen zwei Einheiten sind 15 Minuten Pause eingeplant, in der der jeweilige Raum gelüftet und den nächsten Raumbucher:innen überlassen wird.

Halbtagsbuchungen umfassen 5 Stunden bzw. 3 Einzeleinheiten plus Pausenzeiten, Tagesbuchungen umfassen 10 Stunden bzw. 6 Einzeleinheiten plus Pausenzeiten.

Sofern bei Auftragserteilung nichts Abweichendes vereinbart wurde, können bestellte Workshop-, Seminar- oder Vortragstickets bis zu 30 Kalendertage vor dem vereinbarten (ersten) Termin kostenlos schriftlich storniert werden.

Wurde bei digitalen Inhalten auf Rücktrittsrechte rechtswirksam verzichtet, ist damit eine Stornierung ausgeschlossen.

Die SOULGARDEN GmbH behält sich das Recht vor, bei Krankheit oder sonstigen unvorhersehbaren und unabwendbaren Umständen, die der Sphäre der Vortragenden bzw. Workshop- & Seminar-Leiter:innen zuzurechnen sind, eine Veranstaltung jederzeit abzusagen oder auf ein neues Datum / einen Ersatztermin zu verschieben.

Kann innerhalb von 3 Kalendermonaten kein Ersatztermin angeboten werden, erfolgt eine vollständige Rückzahlung der Buchungssumme. Dies gilt auch für etwaiges Nichtzustandekommen von Kursen, Vorträgen oder Workshops, die mangels einer Mindestteilnehmeranzahl abgesagt werden müssen.

Die SOULGARDEN GmbH wird Kund:innen sowohl von einem solchen unvorhersehbaren und unabwendbaren Umstand, der der Sphäre der Vortragenden Person zuzurechnen ist, als auch von einem Nichtzustandekommen einer Veranstaltung umgehend schriftlich per Mail verständigen.

8. Eigentumsvorbehalt, Copyright, Urheberrecht

Alle im Zuge einer Leistung zur Verfügung gestellten Unterlagen, Produktionen oder sonstigen Inhalte stellen geistiges Eigentum oder schützenswertes Knowhow der SOULGARDEN GmbH oder der externen Vortragenden dar und dürfen nicht ohne deren vorherige schriftliche Zustimmung verwendet werden.

Alle Seiten, Beiträge, Inhalte, Bilder, Fotos, Videos etc. auf der Webseite www.soulgarden.at bzw. alle Inhalte, die mit diesen Webseiten in Verbindung stehen (Produktionen, Fotos, Audio- und Videoaufnahmen, etc. auf unseren Social Media Kanälen wie Facebook, Instagram, LinkedIn usw.) unterliegen dem Urheberrecht der SOULGARDEN GmbH oder von daran beteiligten Produktionsfirmen und Künstlern bzw. Vortragenden / Sprechern und genießen daher urheberrechtlichen Schutz. Sie dürfen nicht ohne vorherige schriftliche Zustimmung der jeweiligen Berechtigten kopiert, vervielfältigt oder anderwärtig (beruflich) genutzt werden.

Das Aufzeichnen und/oder Filmen von Workshops, Seminaren oder anderen Leistungen der SOULGARDEN GmbH sowie die Weiterverbreitung, Vervielfältigung oder Bearbeitung jeglicher Inhalte oder Leistungen ist nicht zulässig.

Schadenersatzansprüche im Zusammenhang mit Verstößen gegen das Urheberrecht bleiben den jeweiligen Berechtigten vorbehalten. Eine strafrechtliche Verfolgung ist unter bestimmten Umständen möglich.

Bis zur vollständigen Bezahlung bleiben jegliche Leistungen, ausgehändigte Konzepte oder Teile daraus sowie mündlich oder schriftlich übermittelte Ideen (geistiges) Eigentum der SOULGARDEN GmbH bzw. deren Urheber:innen.

9. Gewährleistung

Es gelten die gesetzlichen Gewährleistungsbestimmungen. Über die gesetzlichen Gewährleistungsbestimmungen hinaus übernimmt die SOULGARDEN GmbH keine Garantien.

10. Gerichtsstand, gültiges Recht

Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss der Bestimmungen des UN-Kaufrechts und der Verweisungsnormen des IPRG.

Für allfällige Streitigkeiten wird die ausschließliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichtes in Salzburg vereinbart.

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB nichtig, unwirksam oder anfechtbar sein oder werden, bleiben die übrigen Bestimmungen unberührt und sind dann so auszulegen bzw. zu ergänzen, dass der beabsichtigte wirtschaftliche Zweck in rechtlicher Hinsicht möglichst genau erreicht wird.

Mündliche Nebenabreden sind ungültig. Änderungen und Ergänzungen dieser AGB bedürfen der Schriftform, das gleich gilt für ein Abgehen von der Schriftlichkeit.

Bei einem Anliegen wenden Sie sich bitte postalisch an die SOULGARDEN GmbH, Aglassingerstraße 2, A-5023 Salzburg, oder per E-Mail an office@soulgarden.at

Die neuesten AGB finden Sie immer aktualisiert auf www.soulgarden.at/about.